

## קול קורא לשנת הלימודים האקדמית תשפ"א

### בקשת לתמיכה בביצוע מחקר

הצעות מחקר לקבלת מענק מחקר בסמסטר ב' של תשפ"א יש להגיש למייל של

הרשות עד לתאריך, 30.9.2020, י"ב תשרי תשפ"א.

- זכאים להגיש בקשת תמיכה מורים קבועים\* שהיקף משרתם 1/2 משרה ומעלה. (תישקל האפשרות למתן מענק גם לחברי סגל העובדים פחות מ- 1/2 משרה בשנת הלימודים תשפ"א).
- תינתן עדיפות למורים שעיקר עבודתם במכללת תלפיות.
- מורים המגישים בקשה מתחייבים להשלים את המחקר ולפרסם דו"ח מדעי כמפורט בהמשך בסעיף ו' המתייחס לפרטי ההצעה.
- לא יידונו בקשות של מורים אשר קיבלו בעבר את תמיכת המכללה לעריכת מחקר ולא הגישו עדיין דו"ח מסכם.
- נושאי המחקרים שיקבלו את תמיכת הוועדה יהיו: דיסציפלינאריים, אינטרדיסציפלינאריים, ו/או עוסקים בהכשרת מורים.
- קבלת תמיכה למחקר ממוסד אחר, לא תפגע בזכויות התמיכה מהמכללה.
- התמיכה ניתנת אחת לשנתיים.

\*במקרים מיוחדים תישקל גם פניה של מורים ללא קביעות

הבקשה לתמיכה במחקר תכלול: את ההצעה עצמה כמפורט בהמשך, קורות החיים של עורכי המחקר, התחייבות החוקרים כלפי המכללה (נספח זה מופיע באתר).

ההצעה תוגש בעברית במשרדי רשות המחקר, מודפסת ברווח כפול ובחמישה עותקים, וכן בשני עותקים נוספים אלקטרוניים שישלחו וכתובת המייל של רשות המחקר [kama@talpiot.ac.il](mailto:kama@talpiot.ac.il). עותק אחד יכלול את שמות המחברים ועותק אלקטרוני נוסף, ללא פרטים המזהים את כותבי ההצעה. עותק זה יישלח על ידי כותבי ההצעה עבור הקוראים המומחים שיבדקו את ההצעה בעילום שם של הכותבים. נא הקפידו להעלים פרטים מזהים המופיעים בגוף ההצעה.

ההצעה תכלול נספחים בהתאם לצורך (דוגמאות של כלי מחקר וכיו"ב). אורך ההצעה עד 12 עמודים (לא כולל מקורות, נספחים, וקורות חיים).

### פרטי ההצעה

- א. העמוד הראשון יכלול פרטים כלליים : שם החוקר/ת, תואר ודרגה אקדמית, היקף משרה ותפקיד במכללה, ותק במכללה, תאריך הגשת ההצעה, נושא המחקר.
- ב. תיאור המחקר : התיאור בהיקף כ- 4-6 עמודים יכלול : סקירת ספרות, מטרת המחקר , שאלת המחקר, שיטת מחקר מפורטת (האוכלוסייה, כלי המחקר, הליך המחקר ודרכי עיבוד וניתוח הממצאים), תרומתו של המחקר המוצע ורשימה ביבליוגרפית. (רשימה ביבליוגרפית ונספחים כמו שאלונים או כלי מחקר אחרים אין לכלול במספר הדפים).
- ג. לוח הזמנים המתוכנן של המחקר : נא לציין לוח זמנים מפורט.

תאריכים מתוכננים (חודש ושנה)	שלבי העבודה
	1
	2
	3
	4
	5

- ד. פרוט התקציב המבוקש : כמו : עוזרי מחקר, ייעוץ מתודולוגי, עריכה לשונית, תרגום.

תקציב	פעילות
	1
	2
	3
	4
	סה"כ

ניתן להוסיף שורות במידת הצורך

האם ניתנת תמיכה בעריכת המחקר מגורם אחר מחוץ למכללה? אם כן נא לציין את שם הגורם ואת גובה התמיכה: \_\_\_\_\_

- ו. מענק המחקר הוא לשנה אחת בלבד. לפיכך מתחייבים החוקר הראשי או צוות החוקרים להשלים את המחקר בתקופה שנקבעה. אי עמידה בלוח זמנים תחייב את החוקר בהחזר שעות המענק למכללה. (יש לחתום על טופס התחייבות החוקר המצוי באתר)
- מקבלי המענק מתחייבים להגיש לוועדת המחקר: דו"ח התקדמות בתום שישה חודשים מאישור המחקר. דו"ח מסכם שיוגש בתום שנת הלימודים ולא יאוחר משישה חודשים לאחר מכן.
- ז. ההצעה תועבר ל 2 קוראים מומחים, לאחר ההערכה של השופטים תעבור ההצעה לדין בוועדת המחקר. לעיתים ידרשו החוקרים לתקן את ההצעה בעקבות השיפוט. הצעת המחקר תעבור שיפוט בהתאם לקריטריונים הבאים: **חשיבות וייחודיות או חדשנות המחקר** – עד כמה יוסיף המחקר ידע תיאורטי ו / או מתודולוגי ו/או יישומי בתחומו, **איכות הרקע התיאורטי** – מקורות מידע מגוונים ועדכניים, המקיפים את תחומי המחקר המוצע, האם הרקע מוביל היטב למטרות המחקר, בהירות המטרות והשאלות, האיכות המתודולוגית, התאמת המתודולוגיה לקבלת מענה מבוסס לשאלת המחקר, איכות הכתיבה של ההצעה כולה – בהירות, קוהרנטיות.

**אין זכויות ערעור על החלטות הועדה.**

בברכת הצלחה

ד"ר בלהה בשן

ראש רשות המחקר

העתקים:

פרופ' נחום רקובר – נשיא המכללה  
מר בנימין בהגון – ראש המכללה וחברת ועדת ההיגוי  
פרופ' מרים מבורך - ראש התוכנית לתואר שני בגיל הרך וחברת ועדת ההיגוי  
מר הראל יצחקי – מנכ"ל המכללה וחבר ועדת ההיגוי של הרשות

## קול קורא לשנת הלימודים האקדמית תשפ"א

### בקשת לתמיכה בביצוע מחקר

### התחייבות לביצוע המחקר והגשת דוח מסכם

שם המחקר

\_\_\_\_\_

שם החוקר /ת הראשי /ת \_\_\_\_\_

ת"ז \_\_\_\_\_ תואר אקדמי \_\_\_\_\_

שם החוג ומסלול ההתמחות \_\_\_\_\_

### חוקרים נוספים:

שם \_\_\_\_\_ תואר \_\_\_\_\_ חוג/מסלול התמחות

שם \_\_\_\_\_ תואר \_\_\_\_\_ חוג/מסלול התמחות

כחוקר הראשי של מחקר זה, אני מתחייב לבצע אותו ולסיימו בהגשת דו"ח מסכם, כמפורט בחוברת "נהלים והנחיות לעבודת הועדה תשס"ז".

כחוקר ראשי של מחקר זה אני מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 – ולהורות לכל אדם הפועל מטעמי לעשות כן.

אני מתחייב לקבל את כל האישורים הדרושים על פי כל דין לביצוע המחקר ולאישורי ביצוע המחקר במוסדות חינוך ובמוסדות אחרים בהתאם לנדרש ולכללי ועדת האתיקה.

תמיכה של מכללת תלפיות לביצוע מחקר זה תצוין בפרסומים השונים.

אני מתחייב להגיש לוועדה דו"ח התקדמות בתום שישה חודשים מראשית העבודה, וכן דו"ח מסכם, בהתאם למפורט בחוברת הנהלים.

חתימת החוקר הראשי \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_