

סיכום סיור מציעים

מכרז 01/2021, להספקה, התקנה ושירות – מתזים

מכללת תלפיות

מועד הסיור: 28/01/2021

משתתפים טעם המכללה:

**דביר אודסר – מנהל רכש ותפעול
שמעון גמליאל – יועץ כיבוי אש
עו"ד יאיר דרמר**

1. כל שהוזכר בסיור ואשר נכלל בסיכום הסיור, אינו ממצה את תכולת העבודות ודרישות המכרז, והוא בבחינת דגשים בלתי-ממצים.
2. כל משתתף מקבל בסיום הסיור אישור השתתפות בסיור, אשר נדרש צירופו כנספח טו' למסמכי המכרז שיוגשו על ידו.
3. התייחסות שניתנה בעל-פה במהלך הכנס ולא באה לידי ביטוי בסיכום זה, איננה מחייבת את המכללה ואולם כל מציע שבעקבות הסיור קיימות אצלו אי בהירויות ושאלות בנוגע לעבודות הנדרשות, בנוגע למכרז ובנוגע למסמכי ולמכרז, מתבקש להעלות את שאלותיו במסגרת שלב ההבהרות. שאלות הבהרה יוגשו עד ליום 4.3.2021, בשעה 12:00, בהתאם להנחיות המופיעות במסמכי המכרז.
4. דגשים שביקש מנכ"ל המכללה להעביר במסגרת הסיור:
 - א. בטיחות מעל לכל במהלך העבודה. חשיבות לעמידה מלאה בלוחות זמנים וביצוע העבודות בהתאמה מלאה לכפי שהן הוגדרו בתכניות. העבודות צריכות להתבצע באופן אסתטי, בפרט לאור כך שבאזורים רבים במכללה בוצע שיפוץ לאחרונה.
 - ב. בכל מקרה של ספק או בעיה שתעלה או עלולה לצוץ במהלך העבודה, נדרשת פנייה מיידית ליועץ כיבוי האש ולמנהל התפעול והרכש.
 - ג. טרם תחילת עבודה ע"י המציע הזוכה, תתקיים ישיבת הנעה בה יוגדר על ידי המכללה סדר העבודה, לשם צמצום ההפרעה לעבודה השוטפת של המנהלה ושל הלימודים במכללה.

ד. ההתנהלות ברחבי המכללה צריכה להיות ראויה ולהלוס את אופי המכללה וסביבת המכללה - שכונת מגורים שקטה ובית הכנסת סמוך, תוך רגישות מיוחדת כלפי השכנים, מבחינת רעש, לכלוך, חנייה באופן תיקני, תזוזה זהירה של כלי רכב וכיוצ"ב.

ה. העבודות תיפסקנה לפחות 4 שעות לפני שבת/חג.

5. יועץ כיבוי האש הציג תיאור קצר של העבודות הנדרשות. כל הדרישות מופיעות בתוכניות, וכן מופיעים פרטים תואמים. התוכניות למכרז נערכו לפי ת"י 1596, ואושרו על ידי מעבדה מוסמכת.

6. דגשים נוספים למציעים:

א. מדובר במבנה ישן, בשטח של כ- 3500 מ"ר הבנוי בארבעה מפלסים, ובו מסדרונות, אולמות/כיתות לימוד, מעבדה, משרדים, וחדרי שירותים.

ב. הותקנה מערכת מתזים בחלקה המערבי של קומת מרתף המכללה – משרדי התפעול והרכש. תכנית המערכת שהותקנה, אושרה ע"י מעבדה מוסמכת, אולם המערכת טרם חוברת לאספקת המים. חלק זה של המבנה, יחובר למערכת שתותקן על ידי המציע הזוכה. התכניות של המערכת שכבר הותקנה, נכללות במסמכי המכרז. הזוכה יידרש לקבלת אישור גם עבור אותו חלק שכבר בוצע.

ג. הוצגו עיקרי תנאי הסף וחשיבות בחינת המציע את עמידתו המלאה בתנאי הסף, טרם הכנה והגשת הצעה מטעמו.

ד. באחריות המציע הזוכה, וכחלק מהעבודות הכלולות המכרז, יתבצע חיבור למערכת אספקת המים העירונית בקו "4. לא נדרש ולא מתוכנים מאגר ומשאבות מים למערכות כיבוי אש.

ה. מגבלות על ימי ושעות העבודה כמפורט במסמכי המכרז.

ו. נדרש תיאום מראש ככל האפשר בטרם ניתוק חשמל/מים, ככל ויידרש.

ז. על פי המתוכנן, תחילת העבודה המשוערת הינה בשבוע שלפני חג הפסח (השבוע שמתחיל ב 21.3.2021).

ח. על פי המתוכנן, העבודה תימשך כ 45 ימים, כשבסיומם תימסר המערכת למזמין, לאחר בדיקת מעבדה מוסמכת. חשוב ביותר מבחינת המכללה שביצוע העבודות יתבצע מוקדם ויושלם באופן מהיר ככל האפשר, טרם חזרת

הסטודנטים/יות במכללה ללימודים מלאים ברחבי קמפוס. הספק הזוכה יידרש לעשות כל שניתן כך שכבר במהלך הימים שטרם חג הפסח ובמהלך חול המועד תושג התקדמות מהירה בביצוע העבודות.

7. דגשים לגבי הצעת המחיר.

א. סעיף 01.1.070 - הצעת מחיר לקו צנרת – 160 מ"מ, הינו כאופציה בלבד, ככל ויוחלט ע"י ע"י המכללה – סעיף זה לא ילקח בחשבון בעת השוואת הצעות המחיר.

ב. החלק בכתב הכמויות העוסק במבנה 02 – אודיטוריום אולם מנחם, הינו כאופציה בלבד. חלק זה לא ילקח בחשבון בעת השוואת הצעות המחיר. המחיר שיוצע יהיה בתוקף למשך 36 חודשים, כך שהמכללה תוכל להזמין את ביצוע חלק זה במהלך 36 החודשים שלאחר חתימת חוזה ייחתם, אך המכללה תהיה רשאית לערוך הליך נפרד לחלק זה של העבודות.

ג. במסמכי המכרז, לאחר כתבי הכמויות, יתבקש המציע לציין תוספת מבוקשת (באחוזים), ככל ונדרשת, במידה ויתבקש שהצנרת והאביזרים יהיו צבועים בצבע לבן. תוספת זו לא תלקח בחשבון בעת השוואת ההצעות.

ד. במסמכי המכרז, לאחר כתב הכמויות, יתבקש המציע לציין, תוספת מבוקשת (באחוזים), ככל שנדרשת, להרחבת אחריות ושירות לכל שנה נוספת במהלך 4 השנים שמתום שנת האחריות הראשונה. תוספת זו לא תלקח בחשבון בעת השוואת ההצעות.

8. אופן ומועד הגשת ההצעה למכרז

א. המציעים מתבקשים לקרוא היטב את מסמכי המכרז, הדרישות, לוחות הזמנים, לחתום בכל המקומות הנדרשים, לוודא אימותי חתימות במקום בהם הדבר נדרש, וכן לוודא צירוף מסמכים ואסמכתאות נדרשות.

ב. את ההצעה יש להגיש במעטפה חיצונית סגורה, אשר בה יוכנסו שתי מעטפות פנימיות סגורות כדלקמן:

- מעטפה מס' 1 - כל מסמכי ההצעה והמסמכים הנלווים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז (כולל חוברת המכרז שתהיה ראשונה ולאחריה טיוטת ההסכם על הנספחים הנדרשים), למעט נספח א' – כתב הכמויות - הצעת המחיר – אשר יוגש בנפרד.

- מעטפה מס' 2 - טופס הצעת המחיר – כתב כמויות – (שיהווה נספח א), על כל 4 חלקיו:
 1. כתב כמויות למבנה המכללה ולאודיטוריום בית מנחם. (8 עמודים).
 2. כתב כמויות לעבודות ההזנה מהרשת העירונית ומערכת מדידה. (2 עמודים).
 3. הצעת מחיר - תוספת מבוקשת (באחוזים) לשירות שנתי במהלך 4 שנים שלאחר שנה ראשונה שמקבלת אישור מעבדה מוסמכת וכן הצעת מחיר – תוספת מבוקשת (באחוזים) לאספקת צנרת ואביזרים בצבע לבן. (עמוד אחד).
 4. תצהיר מציע שהעלויות כוללות. (עמוד אחד).
- המעטפה החיצונית תישא אך ורק את שם המכרז - מכרז פומבי מס' 01/2021 - מכרז להספקה, התקנה ושירות של מערכת אוטומטית לכיבוי אש במים (מתזים).
9. **מועד הגשת ההצעות -** את ההצעות יש להגיש עד ליום 17.03.2021, בשעה 12:00 (המועד האחרון להגשת ההצעות), לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המכללה, ברח' יטבתה 7 חולון, **בקומת המרתף, במשרדי יח' הרכש**.
10. נערך סיור ברחבי המכללה, והוצגו למשתתפים השטחים בהם יבוצעו העבודות וכן התקרות הרלבנטיות.
11. הודגשו העדר מעלית והאפשרות לצורך באמצעי הרמה.
12. הוצג הצורך בפירוק מתקנים המחוברים לתקרה, חשמל, תאורה, מיזוג וכיוצ"ב אשר עלולים להפריע להתקנת המערכת והצורך בהחזרת המצב לקדמותו בסיום ההתקנה – הכל על ידי נציגי הספק הזוכה, המוסמכים לביצוע הפירוק וההתקנה.
13. ניתנו דגשים לגבי עבודה בספריה, בחדר שרתים ובמשרדים והודגש כי באיזורים שבהם קיים ציוד רגיש/יקר, יידרש כיסוי הציוד ע"י הספק הזוכה, לשם הגנה על הציוד.
14. הובהר כי יידרש שבמהלך כל ביצוע העבודות מטעם הספק הזוכה, ישהה במכללה מנהל פרויקט מטעם הספק הזוכה, אשר יתן מענה לעובדים בכל דבר ועניין, והוא אשר יהיה בקשר עם היועץ והמתכנן ועם יתר נציגי המכללה.
15. מסמך זה הינו חלק ממסמכי המכרז ויש לצרפו חתום במסגרת ההצעה.

בברכת הצלחה רבה,

ועדת המכרזים
מכללת תלפיות